

**Regulamin wydarzenia: EKOGALA - międzynarodowe targi produktów  
i żywności wysokiej jakości  
organizowanego w dniach 29-31 maja 2015 r.**

Zasady niniejszego Regulaminu obowiązują Wystawców wydarzenia: EKOGALA- międzynarodowe targi produktów i żywności wysokiej jakości (zwanego w dalszym Targami) odbywającego się w dniach 29-31 maja 2015 r. w Rzeszowie i stanowią integralną część „Zgłoszenia Udziału – Umowy” zawieranej pomiędzy **Organizatorem** - Województwem Podkarpackim, a **Wystawcą** wymienionym w „Zgłoszeniu Udziału - Umowie”.

Tegoroczna edycja Targów dedykowana jest podmiotom związanym z wytwarzaniem i obrotem produktami i żywnością wysokiej jakości rozumianą jako certyfikowana żywność ekologiczna, żywnościowe produkty tradycyjne wpisane na Listę Produktów Tradycyjnych Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi oraz podmiot posiadająca stosowny certyfikat potwierdzający udział w Szlaku Kulinarnym.

**I. Ogólne zasady dotyczące przyznawania powierzchni wystawienniczej:**

1. Podział powierzchni wystawienniczej dla poszczególnych grup wystawców przedstawia się następująco:
  - Wystawcy produktów i żywności ekologicznej - 60%,
  - Wystawcy prezentujący żywność tradycyjną - 30%,
  - Wystawcy należący do Szlaków Kulinarnych - 10 %.
2. Zgłoszenia udziału w Targach przyjmowane są do wyczerpania powierzchni wystawowej, jednak nie dłużej niż do dnia 15 kwietnia 2015 r. Organizator zastrzega sobie prawo do przyjmowania zgłoszeń po terminie.
3. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany proporcji powierzchni wystawienniczej określonej w pkt. 1

**II. Warunki udziału w Targach**

1. Warunkiem udziału w Targach jest przekazanie wraz ze „Zgłoszeniem Udziału – Umową” stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu następujących dokumentów:
  - a. przez Wystawców produktów i żywności ekologicznej aktualnego certyfikatu ekologicznego,
  - b. przez Wystawców prezentujących żywność tradycyjną - wpisu produktu na Listę Produktów Tradycyjnych,
  - c. przez Wystawców należących do Szlaków Kulinarnych stosownego certyfikatu potwierdzającego udział we właściwym Szlaku Kulinarnym.

2. „Zgłoszenie Udziału – Umowę” wraz z kserokopią właściwego dokumentu (potwierzonego za zgodność z oryginałem) wymienionego w pkt 2 lit a-c należy przesać na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, **Departament Rolnictwa, Geodezji i Gospodarki Mieniem – BIURROTARGÓW**, Al. Łukasza Ciepłińskiego 4, 35-010 Rzeszów, lub faxem na nr: +48 17 850 17 11.
3. Zgłoszenie udziału w Targach oznacza jednocześnie zgodę na wpis na „Listę wystawców” – publikowaną na stronie internetowej [www.ekogala.eu](http://www.ekogala.eu)
4. Materiały do wpisu na „Listę wystawców” należy przesać na adres e-mailowy: [d.jamrozy@podkarpackie.pl](mailto:d.jamrozy@podkarpackie.pl) do dnia 15 maja 2015 roku. Istnieje możliwość przesłania wpisu przetłumaczonego na język angielski, jednakże Organizator nie ponosi odpowiedzialności za treść materiału.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do skrócenia tekstu wpisu na „Listę wystawców” w przypadku przekroczenia maksymalnej ilości znaków, zgodnie z zasadami określonymi w formularzu zgłoszeniowym.
6. Każdy wystawca może wziąć udział w Konkursie „Na najładniejsze stoisko targowe”, którego Regulamin stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.
7. Wystawca nabywa prawo do udziału w Targach po spełnieniu wymagań określonych niniejszym Regulaminem.
8. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia „Zgłoszenia Udziału - Umowy” bez podania przyczyny.
9. W przypadku zgłoszenia udziału w Targach i braku ze strony Organizatora odmowy przyjęcia zgłoszenia dochodzi do zawarcia Umowy pomiędzy Stronami na zasadach określonych niniejszym Regulaminem i przepisami Kodeksu cywilnego.

**III. Powierzchnia wystawiennicza wraz ze standardową zabudową systemową jest nieodpłatna dla wszystkich Wystawców.**

**IV. Powierzchnia wystawowa obejmuje :**

1. Udostępnienie powierzchni wystawienniczej o wielkości wybranej w „Zgłoszeniu Udziału – Umowie”.
2. Lokalizację powierzchni wystawienniczej określa Organizator na podstawie kolejności napływu zgłoszeń, wymiarów stoisk oraz warunków technicznych obiektu targowego.

**V. Zabudowa systemowa oraz wyposażenie dodatkowe stoiska:**

1. W zabudowę systemową nieodpłatnie wliczone są następujące usługi ze strony Organizatora: ustawienie na zamówionej powierzchni wystawienniczej ścian działowych, umieszczenie na fryzie napisu z nazwą firmy, wyposażenie stoiska zgodnie z opisem zawartym w „Zgłoszeniu Udziału – Umowie”.
2. Dodatkowe wyposażenie stoiska Wystawcy zapewniają we własnym zakresie.

**VI. Przepisy organizacyjne:**

1. Wystawca zobowiązuje się do zapoznania i przestrzegania Regulaminu obiektu dostępnego na stronie internetowej [www.hala.imedia.pl](http://www.hala.imedia.pl) oraz obowiązujących na

terenie obiektu targowego przepisów montażowych, bhp i przeciwpożarowych w czasie przygotowywania ekspozycji, trwania Targów, a także zobowiązuje się do przygotowania ekspozycji w taki sposób, aby nie zagrażała życiu i zdrowiu zwiedzających oraz innych osób znajdujących się na terenie Targów, bądź w ich pobliżu.

2. Wystawca zobowiązany jest do zachowania elementów zabudowy targowej, jak również obiektu i jego otoczenia w stanie nienaruszonym. Na terenach, na zewnątrz hali, obowiązuje zakaz naruszania struktury podłoża. **Wszelkie uszkodzenia spowodowane przez Wystawcę będą usunięte na jego koszt.**
3. Obiekt targowy jest udostępniony Wystawcom w celu montażu i demontażu w godzinach:
  - 28 maja 2015 r. w godz. 14<sup>00</sup> - 19<sup>00</sup> oraz 29 maja w godz. 7<sup>00</sup> - 9<sup>00</sup>
  - 31 maja 2015 r. w godz. 14<sup>00</sup> - 20<sup>00</sup> (demontaż wystawy).Targi udostępniane będą dla zwiedzających w następujących godzinach:
  - 29 maja w godz. 10<sup>00</sup> - 17<sup>00</sup>,
  - 30 maja w godz. 10<sup>00</sup> - 17<sup>00</sup>,
  - 31 maja w godz. 10<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup>.Organizator zastrzega sobie możliwość zmian godzin udostępnienia obiektu Wystawcom w celu montażu i demontażu ekspozycji.
4. **Wystawca, który zlikwiduje stoisko wcześniej niż po godz. 14.00 w dniu 31 maja 2015 r. może zostać obciążony kosztami związanymi z przygotowaniem stoiska w kwocie 1000 zł.**
5. Wystawca ma prawo do eksponowania i reklamowania swoich wyrobów i usług tylko na swoim stoisku. Działania promocyjne na stoisku nie mogą utrudniać lub uniemożliwiać działalności innych Wystawców oraz bezpiecznego poruszania się zwiedzających ani zakłócać ich spokoju.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za elementy zabudowy i eksponaty Wystawcy.
7. Pozostawione po zakończeniu Targów bez akceptacji Organizatora jakiegokolwiek elementy ekspozycji uważane są za mienie porzucone, które przechodzi bez odszkodowania (nieodpłatnie) na rzecz Organizatora.

## VII. Rezygnacja z udziału w Targach

1. Wystawca jest zobowiązany do poinformowania Organizatora o rezygnacji z udziału w Targach w formie pisemnej na adres Biura Targów lub drogą elektroniczną na adres [d.jamrozy@podkarpackie.pl](mailto:d.jamrozy@podkarpackie.pl)
2. W przypadku rezygnacji z udziału w targach w terminie krótszym niż 14 dni przed rozpoczęciem Targów Wystawca będzie wykluczony z udziału w targach przez okres 3 lat.

## VIII. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Targów w każdym czasie. W takim przypadku Wystawcy nie przysługuje żadne roszczenie względem Organizatora.

2. Niezastosowanie się uczestnika do postanowień Regulaminu, bądź ich naruszenie, uprawnia Organizatora do złożenia oświadczenia o rozwiązaniu umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. Wszelkie reklamacje Wystawcy winny być zgłoszone pod adresem Organizatora pisemnie, w ciągu 7 dni od daty zakończenia Targów. Po tym terminie roszczenia Wystawcy wygasają i nie będą rozpatrywane.

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Władysław Ortyl



## ZGŁOSZENIE UDZIAŁU - UMOWA

# EKOGALA - międzynarodowe targi produktów i żywności wysokiej jakości Rzeszów 29-31 maja 2015 r.

### Organizator:

Województwo Podkarpackie  
Al. Ł. Ciepłińskiego 4, 35-310 Rzeszów  
tel. + 48 17 747 63 38, fax: . + 48 17 850 17 11  
e-mail: [d.jamrozy@podkarpackie.pl](mailto:d.jamrozy@podkarpackie.pl)

**Termin nadsyłania zgłoszeń: do wyczerpania powierzchni wystawowej, jednak nie dłużej niż do dnia 15 kwietnia 2015 r.**

### 1) DANE WYSTAWCY

WYSTAWCA:

.....

ADRES:

.....

Tel / Fax: .....

OSOBA DO KONTAKTU: .....Tel.....

email:.....

\*Wystawca posiada aktualny certyfikat ekologiczny (Kopię certyfikatu potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do Zgłoszenia Uczestnictwa-Umowy): **TAK/NIE\***

\*Wystawca posiada wpis na Listę Produktów Tradycyjnych (Kopię wpisu potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do Zgłoszenia Uczestnictwa-Umowy): **TAK/NIE\***

\*Wystawca posiada certyfikat Szlaku Kulinarного (Kopię wpisu potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do Zgłoszenia Uczestnictwa-Umowy): **TAK/NIE\***

\*Wystawca wyraża zgodę na udział w Konkursie na „Najładniejsze stoisko targowe” zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie Konkursu stanowiącym załącznik do niniejszego Regulaminu: **TAK/NIE\***

\*niepotrzebne skreślić

## 2) ZAMÓWIENIE POWIERZCHNI I ZABUDOWY: Powierzchnia wystawowa jest nieodpłatna

Zgłaszamy uczestnictwo w **EKOGALA –międzynarodowe targi produktów i żywności wysokiej jakości** i zamawiamy powierzchnię wystawową (należy postawić znak X przy zamawianej powierzchni):

**6 m<sup>2</sup> :**

(W TYM: zaplecze z kotarą, 1 lada ekspozycyjna, 1 stolik, 2 krzesła, 2 punkty świetlne, gniazdo elektryczne, kosz na śmieci, fryz z nazwą)

**12 m<sup>2</sup> :**

(W TYM: zaplecze z kotarą, 2 lady ekspozycyjne, 1 stolik, 4 krzesła, 3 punkty świetlne, gniazdo elektryczne, kosz na śmieci, fryz z nazwą)

**18 m<sup>2</sup> :**

(W TYM: zaplecze z kotarą, 2 lady ekspozycyjne, 1 stolik, 4 krzesła, 4 punkty świetlne, gniazdo elektryczne, kosz na śmieci, fryz z nazwą) \*

\*- liczba stoisk o pow. 18 m<sup>2</sup> limitowana jest przez organizatora

*Wystawca oświadcza niniejszym, iż przyjmuje ofertę na uczestnictwo w Targach organizowanych przez Organizatora na zasadach określonych w Regulaminie, z którym zapoznał się i akceptuje jego postanowienia.*

### 3) Wpis na „Listę wystawców” publikowaną na stronie [www.ekogala.eu](http://www.ekogala.eu)

**Tekst wpisu do katalogu powinien zawierać:**

- dane teleadresowe (pełna nazwa firmy, ulica, kod pocztowy, miasto, numer telefonu i faksu, e-mail oraz adres strony www),
- opis firmy (maksymalnie 600 znaków licząc ze spacjami i znakami interpunkcyjnymi),
- logo firmy (kolorowe, zapisane w programie COREL, fonty zamienione na krzywe lub w postaci pliku TIFF lub jpg.

Informację należy przygotować w programie WORD.

**Termin nadsyłania informacji do katalogu: do 15 maja 2015 r.**, na adres: [d.jamrozy@podkarpackie.pl](mailto:d.jamrozy@podkarpackie.pl)

#### **UWAGA!**


W przypadku spóźnienia lub niedostarczenia materiałów do **15 maja 2015 r.**, Organizator zastrzega sobie prawo do zamieszczenia wyłącznie danych wystawcy ze „Zgłoszenia udziału – umowy” oraz nie ponosi odpowiedzialności za ich poprawność.

**4) ZGŁOSZENIE UDZIAŁU – UMOWĘ** należy przesłać faxem na nr: +48 17 850 17 11 lub pocztą na adres:

**Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie**  
**Departament Rolnictwa, Geodezji i Gospodarski Mieniem BIURO TARGÓW**  
**Al. Ł. Ciepłińskiego 4,**  
**35-310 Rzeszów**

*Nadesłanie niniejszego „Zgłoszenia udziału – umowy” jest równoznaczne z zawarciem umowy o uczestnictwie w Targach oraz akceptacją Regulaminu.*

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Władysław Ortyl  Pieczęć Wystawcy i podpis osoby upoważnionej

Miejsce i data