

UCHWAŁA Nr 59 / 1238 / 11
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO
w RZESZOWIE
z dnia 5 lipca 2011 r.

w sprawie trybu powołania członków oraz organizacji i trybu działania
Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Podkarpackiego.

Na podstawie art. 41 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.) oraz art. 41b ust. 4 i 6 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536),

Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie
uchwala się, co następuje:

§ 1

1. Określa się tryb powołania członków Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Podkarpackiego zgodnie z Regulaminem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Określa się organizację i tryb działania Rady, o której mowa w ust. 1 zgodnie z Regulaminem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Podkarpackiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA
Mirosław Karapyta

Załącznik nr 1 do uchwały Nr 59 / 1238 / 11
Zarządu Województwa Podkarpackiego
w Rzeszowie
z dnia 5 lipca 2011 r.

Regulamin trybu powołania członków Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Podkarpackiego

§ 1

Radę Działalności Pożytku Publicznego Województwa Podkarpackiego, zwaną dalej Radą, powołuje Marszałek Województwa Podkarpackiego na wspólny wniosek co najmniej 50 organizacji pozarządowych i innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536), zwanej dalej ustawą.

§ 2

1. Rada liczy 18 członków.
2. W skład Rady wchodzi:
 - 1) przedstawiciel Wojewody Podkarpackiego;
 - 2) 4 przedstawiciele Sejmiku Województwa Podkarpackiego;
 - 3) 4 przedstawiciele Marszałka Województwa Podkarpackiego;
 - 4) 9 przedstawicieli organizacji i innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzących działalność na terenie Województwa Podkarpackiego.

§ 3

Powołując Radę Marszałek Województwa Podkarpackiego:

- 1) występuje pisemnie do Wojewody Podkarpackiego o wskazanie przedstawiciela;
- 2) występuje pisemnie do Przewodniczącego Sejmiku Województwa Podkarpackiego o wskazanie przedstawicieli Sejmiku na członków Rady;
- 3) ogłasza na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego www.umwp.podkarpackie.pl w zakładce NGO informację o przystąpieniu do procedury wyłaniania kandydatów spośród organizacji i innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, z których dokona wyboru członków Rady.

§ 4

1. Zgłoszenia kandydatów na członków Rady spośród przedstawicieli organizacji i innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, dokonują w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia, o którym mowa w § 3 pkt. 3, organizacje i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność na terenie Województwa Podkarpackiego.
2. Zgłoszenie odbywa się zgodnie ze wzorem „Karty zgłoszenia kandydata na członka Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Podkarpackiego”, stanowiącym **załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu**. Zgłoszenie kandydata zawiera:

- 1) dane organizacji, o których mowa w ust. 1, potwierdzające jej uprawnienie do zgłoszenia kandydata, zawierające nazwę, siedzibę, nr KRS, podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania;
 - 2) imię i nazwisko oraz dane kontaktowe zgłaszanego kandydata;
 - 3) uzasadnienie kandydatury.
3. Do zgłoszenia kandydata, o którym mowa w ust. 2, załącza się:
 - 1) CV kandydata;
 - 2) oświadczenie kandydata:
 - a) o niekaralności za przestępstwa umyślne ścigane z oskarżenia publicznego,
 - b) o wyrażeniu zgody na kandydowanie,
 - c) o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych dla realizacji i dokumentacji powołania i funkcjonowania Rady (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych Dz. U. Z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.), zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu**,
 - 3) zgodę kandydata na upublicznienie wskazanych informacji zawartych w zgłoszeniu.
 4. Do zgłoszenia załączyć należy oświadczenie podmiotu zgłaszającego kandydata o prowadzeniu działalności na terenie Województwa Podkarpackiego. O działalności na terenie Województwa Podkarpackiego decyduje adres siedziby organizacji wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub adres oddziału, lub innego właściwego dokumentu stanowiącego o podstawie działalności, potwierdzającego status prawny i umocowanie osób reprezentujących organizację.
 5. Zgłoszenie winno być opatrzone datą, pieczęcią oraz podpisem uprawnionych statutowo bądź upoważnionych w tym celu osób.
 6. Zgłoszenie kandydata następuje poprzez wypełnienie wzoru „Karty zgłoszenia kandydata na członka Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Podkarpackiego”, o którym mowa w ust. 2, zamieszczonego na stronach internetowych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego www.umwp.podkarpackie.pl w zakładce NGO, a następnie złożenie go wraz z wymaganymi dokumentami w terminie określonym w ogłoszeniu o otwarciu procedury wyłaniania kandydatów na członków Rady:
 - 1) osobiście w Kancelarii Ogólnej Urzędu;
 - 2) za pośrednictwem poczty (decyduje data stempla pocztowego) na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, al. Łukasza Cieplińskiego 4, z dopiskiem „Rada Działalności Pożytku Publicznego Województwa Podkarpackiego”.
 7. Zgłoszenia złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
 8. W przypadku stwierdzenia błędów lub braku jednego lub więcej elementów zgłoszenia, o których mowa w ust. 2, ust. 3 oraz ust. 5 Marszałek występuje do wnioskodawcy o usunięcie tych błędów lub uzupełnienie braków w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania.
 9. Nie usunięcie błędów lub braków, o których mowa w ust. 8, powoduje pozostawienie zgłoszenia bez rozpatrzenia.
 10. Organizacje i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy mogą zgłosić lub udzielić imiennej rekomendacji wyłącznie jednemu kandydatowi na członka Rady w następujących obszarach:
 - 1) Kultury, sztuki i dziedzictwa narodowego;

- 2) Nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
 - 3) Sportu i kultury fizycznej;
 - 4) Krajoznawstwa i turystyki;
 - 5) Ochrony zdrowia, przeciwdziałania uzależnieniom i wykluczeniu społecznemu, bezpieczeństwa publicznego;
 - 6) Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;
 - 7) Rolnictwa i rozwoju obszarów wiejskich, ochronie środowiska;
 - 8) Działalność na rzecz tworzenia społeczeństwa obywatelskiego i integracja europejska;
 - 9) Innowacyjności i społeczeństwa informacyjnego.
11. Wyłonienie kandydatów zgłoszonych przez organizacje oraz podmioty odbędzie się po przez:
- 1) zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego – www.umwp.podkarpackie.pl w zakładce NGO, listy kandydatów (imię i nazwisko, nazwa wnioskodawcy oraz nazwy organizacji rekomendujących) na podstawie zgłoszeń;
 - 2) zaproszenie organizacji pozarządowych i innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do oddania głosów na poszczególnych kandydatów na członków Rady;
 - 3) głosowanie podmiotów, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt. 4).
12. Głosowanie na kandydata odbywać się będzie na wzorze „Formularza do głosowania na kandydata na członka Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Podkarpackiego”, zamieszczonym na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego – www.umwp.podkarpackie.pl w zakładce NGO, stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego Regulaminu. Wypełnione i wydrukowane formularze opatrzone datą, pieczęcią oraz podpisem uprawnionych statutowo osób należy w ciągu 21 dni od dnia zaprezentowania kandydatów na stronie internetowej złożyć:
- 1) osobiście w Kancelarii Ogólnej Urzędu;
 - 2) za pośrednictwem poczty (decyduje data stempla pocztowego) na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, al. Łukasza Ciepłińskiego 4, 35-010 Rzeszów z dopiskiem „Rada Działalności Pożytku Publicznego Województwa Podkarpackiego”.
13. Otrzymane głosy zostaną przeliczone i zweryfikowane pod względem formalnym. Ostateczna lista rankingowa po weryfikacji formalnej przesłanych głosów zostanie opublikowana na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego – www.umwp.podkarpackie.pl w zakładce NGO.
14. Spośród kandydatów, którzy w głosowaniu uzyskali największą ilość głosów, Marszałek wyłania 9 przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na członków Rady.
15. W przypadku uzyskania przez kandydatów na członków Rady równej liczby głosów, Marszałek Województwa Podkarpackiego wskazuje osobę, która obejmie mandat członka Rady.
16. W przypadku braku zgłoszenia w danym obszarze kandydatów do Rady, miejsce to przypadnie kandydatowi wytypowanemu przez Marszałka Województwa Podkarpackiego, spośród kandydatów zgłoszonych do innych obszarów, po wyrażeniu przez kandydata zgody.
17. Po wyłonieniu 9 kandydatów na członków Rady Marszałek powołuje członków Rady z uwzględnieniem zasady reprezentatywności rozumianej jako zachowanie

proporcji w zakresie form prawnych, rodzajów działalności pożytku publicznego organizacji i podmiotów działających w Województwie Podkarpackim.

§ 5

1. Członków Rady powołuje i odwołuje Marszałek Województwa Podkarpackiego w drodze zarządzenia.
2. Marszałek Województwa Podkarpackiego odwołuje członka Rady przed upływem kadencji:
 - 1) na jego wniosek;
 - 2) na wniosek przedstawiciela wojewody i organizacji pozarządowych i innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
 - 3) w przypadku skazania członka Rady prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej;
 - 4) jeżeli stał się trwale niezdolny do pełnienia obowiązków członka Rady z powodu choroby stwierdzonej orzeczeniem lekarskim;
 - 5) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady.
3. Wniosek o odwołanie członka Rady musi zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku uzupełnienia składu Rady o przedstawiciela organizacji pozarządowych, Marszałek Województwa Podkarpackiego powołuje kandydata, który otrzymał kolejno najwyższą liczbę głosów z listy rankingowej, o której mowa w § 4 ust. 13.
5. W przypadku uzupełnienia składu Rady o przedstawicieli o których mowa w §2 ust. 1 i 2 Marszałek występuje odpowiednio do Wojewody Podkarpackiego lub Przewodniczącego Sejmiku Województwa Podkarpackiego.

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Mirosław Karpiuta

**Karta zgłoszenia kandydata na członka do
Rady Działalności Pożytku Publicznego
Województwa Podkarpackiego**

1. Organizacja zgłaszająca kandydata (nazwa, adres, telefon, e-mail, nr KRS):

2. Imię i nazwisko Kandydata wraz z danymi kontaktowymi (nr telefonu i adres e-mail):

2. Uzasadnienie kandydatury:

3. Podpisy i pieczęci osób reprezentujących organizację zgłaszającą kandydaturę na członka do Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Podkarpackiego:

.....

(pieczęć organizacji)
(miejscowość, data)

.....

(podpis i pieczęć osoby lub osób uprawnionych)

DO FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO NALEŻY DOŁĄCZYĆ NASTĘPUJĄCE ZAŁĄCZNIKI:

1. Oświadczenie podmiotu zgłaszającego kandydata o prowadzeniu działalności na terenie Województwa Podkarpackiego;
2. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie;
3. Oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa umyślne;
4. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych dla realizacji i dokumentacji powołania i funkcjonowania Rady (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
5. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na upublicznienie informacji zawartych w zgłoszeniu;
6. CV kandydata.

Oświadczenia kandydata

Ja niżej podpisany(a).....

legitymujący(a) się dowodem osobistym

wydanym przez

1. Oświadczam, że wyrażam zgodę się na kandydowanie na członka Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Podkarpackiego.
2. Świadom(a) odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań oświadczam, iż nie byłem(am) karany(a) za przestępstwo popełnione umyślnie.
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego moich dobrowolnie podanych danych osobowych zawartych w dokumentach składanych w związku z kandydowaniem na członka Rady, dla potrzeb niezbędnych dla jego realizacji i dokumentacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.).
4. Wyrażam zgodę na upublicznienie informacji zawartych w zgłoszeniu.
5. Oświadczam, iż dane zawarte w niniejszym formularzu są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis kandydata)

**Formularz głosowania na kandydata na członka
Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Podkarpackiego**

Niniejszym oddaje głos na Panią/Pana
na kandydata na członka Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Podkarpackiego:

Nazwa organizacji popierającej kandydaturę:

.....

Adres, telefon, e-mail, nr KRS lub nr innego dokumentu wraz z nazwą rejestru właściwego

.....

Jednocześnie oświadczam, że podmiot oddający głos prowadzi działalność na terenie województwa podkarpackiego.

.....

(pieczęć organizacji)

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis osoby lub osób uprawnionych)

Załącznik nr 2 do uchwały Nr 59 / 1238 / 11
Zarządu Województwa Podkarpackiego
w Rzeszowie
z dnia 5 lipca 2011 r.

Regulamin organizacji i trybu działania Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Podkarpackiego

§ 1

Regulamin określa organizację wewnętrzną i tryb działania Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Podkarpackiego, zwanej dalej Radą.

§ 2

Rada jest organem konsultacyjnym i opiniodawczym w zakresie działalności pożytku publicznego.

§ 3

Rada działa na terenie Województwa Podkarpackiego. Celem działania Rady jest tworzenie standardów współpracy administracji publicznej z organizacjami i innymi podmiotami wymienionych w art. 3 ust 3 ustawy, w województwie podkarpackim.

§ 4

1. Rada wybiera w głosowaniu tajnym Przewodniczącego, dwóch Wiceprzewodniczących oraz Sekretarza Rady zwykłą większością głosów. Wybory są ważne, jeżeli uczestniczy w nim conajmniej połowa członków Rady. Z wyborów Rady sporządza się protokół. Protokół podpisuje Przewodniczący Rady.
2. Wiceprzewodniczący wybierani są w następujący sposób:
 - 1) jedna osoba wybierana jest spośród przedstawicieli Samorządu Województwa Podkarpackiego;
 - 2) jedna osoba wybierana jest spośród przedstawicieli organizacji i innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy.
3. Pracami Rady kieruje Przewodniczący.
4. W przypadku nieobecności Przewodniczącego, pracami Rady kieruje jeden z Wiceprzewodniczących wskazany przez Radę.
5. Kadencja Rady trwa dwa lata. Członkowie Rady powoływani są na wspólną kadencję.

§ 5

Do zadań Przewodniczącego Rady należy:

- 1) reprezentowanie Rady na zewnątrz;
- 2) ustalanie terminów posiedzeń Rady;
- 3) prowadzenie posiedzeń Rady;
- 4) ustalanie porządku prac Rady przy uwzględnieniu charakteru i rodzaju spraw przewidzianych do rozpatrzenia;
- 5) podejmowanie decyzji o przerwaniu posiedzenia Rady w przypadku stwierdzenia nieobecności ponad połowy członków Rady;
- 6) zapraszanie na posiedzenia Rady;
- 7) powoływanie stałych lub czasowych zespołów roboczych.

§ 6

Do zadań Sekretarza Rady należy:

- 1) przedstawianie propozycji ustaleń w sprawach organizacyjnych;
- 2) przygotowanie na posiedzenia Rady dokumentów, zatwierdzonych przez Przewodniczącego;
- 3) sporządzanie protokołów z posiedzeń Rady;
- 4) organizowanie spraw proceduralnych oraz przepływu informacji w związku z działalnością Rady,
- 5) wykonywanie innych zadań zleconych przez Radę;
- 6) zbieranie tematów i materiałów na posiedzenia Rady oraz przygotowanie porządku obrad.

§ 7

1. Członkowie Rady mają prawo:
 - 1) zabierania głosu i dzielenia się opiniami w każdej sprawie;
 - 2) wglądu we wszystkie dokumenty przedkładane Radzie;
 - 3) uzyskiwania dodatkowych wyjaśnień oraz opinii;
 - 4) wnoszenia na piśmie, wraz z uzasadnieniem, tematów do porządku obrad;
 - 5) wnioskowania o dokonanie sprostowań w protokołach Rady w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu.
2. Do obowiązków członków Rady należy:
 - 1) dbanie o dobro wspólne i rozwój całego sektora pozarządowego Województwa Podkarpackiego;
 - 2) znajomość aktów prawnych dotyczących współpracy organów administracji publicznej z organizacjami i innymi podmiotami wymienionych w art. 3 ust 3 ustawy;
 - 3) uczestniczenie w posiedzeniach Rady;
3. Członkowie Rady są równi w prawach i obowiązkach.
4. Członkowie potwierdzają swoją obecność na posiedzeniach Rady składając podpis na liście obecności, która stanowi integralną część protokołu posiedzenia.

§ 8

Rada może:

- 1) zapraszać dodatkowych ekspertów, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt. 7;
- 2) zapraszać do uczestnictwa w posiedzeniach przedstawicieli organów administracji publicznej, organizacji i innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust 3 ustawy, niereprezentowanych w Radzie;
- 3) osoby, o których mowa w pkt. 1) i pkt. 2) uczestniczą w posiedzeniach Rady bez prawa głosu.

§ 9

1. Rada pracuje na posiedzeniach.
2. Posiedzenia Rady odbywają się nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
3. Posiedzenia Rady są zwoływane przez Marszałka Województwa lub na wniosek co najmniej połowy liczby członków Rady.
4. Członkowie Rady pełnią funkcję społecznie. Za pracę w Radzie nie przysługuje wynagrodzenie.
5. Zarząd Województwa Podkarpackiego pokrywa koszty związane z przejazdem członków Rady Działalności Pożytku Publicznego na zasadach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 775 § 2 ustawy z dnia 26 czerwca

1974 r. – Kodeks pracy i koszty ekspertyz związanych z realizacją zadań Rady Wojewódzkiej.

§ 10

1. Z przebiegu posiedzenia Rady sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący.
2. Protokół winien w szczególności zawierać:
 - 1) numer kolejny obrad;
 - 2) datę;
 - 3) listę imienną uczestników posiedzenia;
 - 4) określenie porządku obrad;
 - 5) streszczenie omawianych spraw;
 - 6) treść podjętych uchwał, stanowisk, opinii, będących załącznikami do protokołu.
3. Materiały przedstawione i omawiane na posiedzeniu winny być załączone do protokołu.
4. Protokół z posiedzenia Rady sporządza się w terminie 14 dni od dnia posiedzenia.
5. Protokoły posiedzeń, listy obecności i inna dokumentacja Rady przechowywana jest w Gabinetcie Marszałka – Biurze koordynacji współpracy z samorządami i organizacjami.
6. Każdy z członków Rady ma zapewniony nieograniczony dostęp do dokumentów Rady.

§ 11

1. Rada podejmuje decyzje w postaci uchwał, stanowisk i opinii.
2. Decyzje Rady podejmowane w drodze uchwały zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady Wojewódzkiej.
3. W przypadku równej ilości głosów „za” i „przeciw”, głos decydujący należy do Przewodniczącego Rady.
4. Na wniosek trzech członków Rady zarządza się głosowanie tajne.

§ 12

1. Członkowie Rady powiadamiani są o planowanym posiedzeniu i porządku obrad, na co najmniej 14 dni przed terminem. Wraz z zawiadomieniem doręczane są materiały na posiedzenie.
2. W zawiadomieniu podaje się termin, miejsce oraz proponowany porządek obrad.
3. Powiadomienie może być dostarczone drogą: pocztową lub elektroniczną. Powiadomienie przekazuje się na adres wskazany przez członków Rady.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin, określony w ust.1, może ulec skróceniu.

§ 13

1. Rada korzysta z pomieszczeń biurowych udostępnionych przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego.
2. Prace Rady koordynuje Gabinet Marszałka - Oddział współpracy z samorządami i organizacjami.

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA
Miroslaw Karapyta

